

附件 4

广西艺术学院 2027 年推免生综合考核实施细则

一、适用范围。本细则依据《广西艺术学院 2027 年推免生招生录取工作办法》制定，随该办法一并公布，作为该办法的组成部分，适用于我校 2027 年推免生招生录取工作中的综合考核，全校统一执行本细则。

二、组织领导。综合考核工作由学校招生委员会统一领导，招生办公室统筹组织、统一管理，各二级学院负责按本细则组织实施。各二级学院成立综合考核工作组，二级学院党政负责人担任组长，由教学、科研、学生、纪检工作等相关负责人和学科专家代表组成，配合招生办公室开展综合考核工作。

三、综合考核专家组要求。学校建立综合考核专家库，各二级学院负责遴选推荐专家报招生办公室备案。入库专家须具有相关学科副教授及以上职称或者相当专业技术职务，或者为研究生导师，上岗前须接受培训并签署保密协议和评分责任状。各二级学院综合考核专家组于材料审核开始前由招生办公室和学校招生委员会监督组从专家库中随机确定，每组不少于 5 人，设组长 1 名，安排综合考核秘书 1 人，负责考核现场的记录工作。考核专家组承担本组考生的材料审核和面试评分工作。

四、严格执行回避制度。各二级学院在遴选推荐综合考核专家、工作人员时要加强审核把关，专家、工作人员与考生有直系亲属关系或者其他利益关系的，应主动报备并全程回避；专家、工作人员与考生有非直系亲属关系的，应主动报备。考生报名提交申请材料时，要在《广西艺术学院 2027 年推免生申请表》中如实报备。未按规定报备且影响考核过程和结果公平公正的，一经查实，取消其录取资格。

五、综合考核内容及要求。综合考核包括材料审核、面试、思想政治素质和品德考核，全面考核考生的专业素养、研究能力、科研志趣和创新潜质，加强对科学精神、学术道德、专业伦理和社会主义核心价值观等方面的考核评价。

（一）材料审核。材料审核满分为 100 分，综合考核专家组专家对推免生的申请材料进行客观独立打分，汇总后去掉一个最高分和一个最低分后取平均分（四舍五入后保留小数点后两位）即为该生的材料审核成绩。材料审核评分要素为：

1. 学业基础：重点评价本科阶段学业表现、专业知识基础及外语水平。

2. 专业能力：重点评价科研创作成果、重要获奖、参加学术活动、参加专业比赛、个人基本功、代表性作品或表演成果等所体现的专业水平。

3. 发展潜质：重点评价申请攻读研究生报告体现的科研志趣、问题意识及学习研究计划的合理性。

材料审核要加强对推免生在遴选推荐阶段中提交的高水平科研创作成果、竞赛奖项等进行复核，并视情况在面试中进一步考查。材料审核过程应规范、审慎，相关记录、审核意见、打分材料等交由招生办公室集中保管，任何人不得改动。对材料真实性、认定或审核程序有争议的，报招生办公室组织复核；涉及重大事项的，按程序提请学校招生委员会研究。考生异议纳入学校申诉受理机制处理。

（二）面试。面试为综合素质面试，满分为 100 分，成绩计入综合考核成绩。面试按学院分组进行，采取随机选定考生次序、随机确定专家组组成人员、随机抽取面试试题的方式组织。面试开始前，由工作人员核验考生身份，考生须按要求出示有效居民身份证并配合完

成核验。一般每名考生面试时间不少于 20 分钟，考生明确表示已作答完毕的可提前结束考核。重点考核内容包括以下四个方面：

1. 思想政治品德考核。重点考核内容：考生的政治态度、思想表现、道德品质、科学精神、诚实守信、遵纪守法等方面情况。思想政治品德考核不合格不予录取。

2. 专业基础能力考核。重点考核内容：大学阶段学习情况及成绩；专业知识结构的扎实程度等。对专业基本概念、基本理论掌握程度；用专业知识分析社会生活或生产实际的具体问题情况；了解掌握所学专业的知识体系情况等。

3. 实践创新能力考核。重点考核内容：科研创作成果情况，科研创作的创新精神和创新能力、责任感、纪律性、协作性等。对学科专业发展的前沿领域了解情况；在学术规划、选题、研究、科研创作相关方面的思考情况等。

4. 人文素养能力考核。重点考核内容：人文知识、价值观、逻辑思维、行为举止、语言表达、社交礼仪、个人心态和心理承受力等方面的综合人文素养情况等。

综合考核专家组专家对推免生的综合素质面试情况进行客观独立打分，汇总后去掉一个最高分和一个最低分后取平均分（四舍五入后保留小数点后两位）即为该生的面试成绩。

（三）思想政治素质和品德考核。思想政治素质和品德考核分为合格、不合格两个等次，由各二级学院综合考核专家组专家依据考生所在学校二级机构党组织在《广西艺术学院 2027 年推免生申请表》中签署的意见、考生申请材料和面试情况，独立评定等次并签字，重点考查考生现实表现、政治态度、遵纪守法、诚实守信、科学精神和学术道德等。思想政治素质和品德考核结果是录取的首要依据，考核不合格不予录取。如综合考核专家组专家对同一考生思想政治素质和

品德考核结果存在不一致，须由组长召集专家组成员进行集体研究和确定等次，综合考核秘书如实做好记录。

六、材料保存。综合考核各阶段答卷、评分记录、录音录像等材料统一报交招生办公室进行存档，所有纸介质材料均须进行电子扫描保存，其中纸介质至少保留 1 年，电子扫描版至少保留 5 年。录音录像电子材料至少保留 5 年。

七、纪律监督。学校招生委员会监督组对推免生招生录取工作进行全过程监督，学校纪委和驻校纪检监察组进行再监督，二层机构纪委要加强对综合考核工作的监督，确保推免生招生录取工作公平、公正。对违反招生管理规定和考场纪律，影响招生公平、公正的相关工作人员、推免生，一律按有关法律法规规章严肃处理。

八、附则。本细则由广西艺术学院招生办公室负责解释。未尽事宜，以《全国高等学校推荐优秀应届本科毕业生免试攻读研究生工作管理规定》等上级有关要求和《广西艺术学院 2027 年推免生招生录取工作办法》为准。